COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO
Provincia di Salerno

AREA TECNICA

Via Orto delle Castagne
84060 Monteforte Cilento (SA)
C.F.:84000750657 P.IVA: 00776040651

+39 0974 996006 +39 0974 996210
E-mail: utcmonteforte@tiscali.it
Sito web: www.comune.montefortecilento.sa.it
Pec: protocollo@pec.comune.montefortecilento.sa.it

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LINEA "MONTEFORTE CILENTO – ROCCADASPIDE. Importo a base di appalto € 19.000,00. CIG: Z5C32C411E.

1. Ente Appaltante : Comune di Monteforte Cilento, Via orto delle Castagne – 84060 Monteforte Cilento - tel.: 0974996006; fax: 0974996210; indirizzo Internet: http://www.comune.montefortecilento.sa.it; Pec: protocollo@pec.comune.montefortecilento.sa.it
2. Informazioni generali: Responsabile del procedimento: Ing. Angelo Vertullo – Responsabile dell'Area Tecnica

La gara è indetta in esecuzione della **determinazione del servizio tecnico** n. 177 del 13.08.2021.

Per chiarimenti ed informazioni in merito al servizio oggetto dell'appalto potrà essere contattato il Servizio Tecnico ai recapiti di cui sopra.

Gli interessati possono ritirare copia del testo integrale del bando di gara corredato dei relativi allegati presso l'Ufficio Tecnico, nei giorni di apertura al pubblico. Gli stessi sono altresì disponibili nella sezione "Bandi e Concorsi" del sito Internet.

3. Oggetto e durata dell'appalto : Costituisce oggetto dell'appalto l'espletamento del servizio di linea per il collegamento tra i Comuni di Monteforte Cilento e Roccadaspide, nonché il trasporto degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado.
Le prestazioni richieste all'appaltatore e le modalità di svolgimento del servizio sono dettagliate nel capitolato, consultabile al sopraindicato indirizzo internet.
L'appalto avrà inizio il 15.09.2021 e terminerà il 08.06.2022, e dovrà essere effettuato nel rispetto del calendario scolastico degli anni 2021/2022 predisposto dalla Dirigenza Scolastica a cui appartengono le Scuole di cui sopra. Il servizio dovrà essere effettuato dal lunedì al sabato sulla base degli orari e dei percorsi indicati nel Capitolato, salvo modifiche effettuate con le modalità previste nello stesso Capitolato.
L'esecuzione del servizio avrà inizio su disposizione del Responsabile del Servizio competente, previa formale stipulazione del contratto di affidamento, ovvero, sussistendone i presupposti di legge, nelle more della stipulazione stessa previa in ogni caso la positiva verifica circa il possesso della capacità a contrattare dell'impresa affidataria e la costituzione della cauzione di cui al Capitolato.

4. Importo dell'appalto : L'importo complessivo dell'appalto, per il periodo di espletamento del servizio è fissato in €. 19.000,00, oltre I.V.A. al 10%, importo calcolato sulla base delle percorrenze chilometriche stimate.

L'importo contrattuale sarà quello risultante dall'offerta economica formulata dall'aggiudicatario in sede di gara.

5. Modalità di aggiudicazione: L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura aperta, con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 18.04.2016 n. 50.

Via Orto delle Castagne
84060 Monteforte Cilento (SA)
C.F.:84000750657 P.IVA: 00776040651

+39 0974 996006 +39 0974 996210
E-mail: utcmonteforte@tiscali.it
Sito web: www.comune.montefortecilento.sa.it
Pec: protocollo@pec.comune.montefortecilento.sa.it

6. Soggetti ammessi alla gara: Sono ammessi alla gara gli operatori economici elencati all'art. 45, comma 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016, costituiti da imprese singole, imprese riunite,consorziate o aggregate, aderendo al contratto di rete, ex del D. Lgs. n. 50/2016, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.
Salvo quanto disposto dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.
Agli operatori economici concorrenti, ai sensi del del D. Lgs. n. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi
abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti a contratto di rete.
Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016; lo stesso divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili). In caso di violazione di tale divieto saranno esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato e si applicherà l'art. 353 del codice penale. In ragione di quanto sopra i consorzi di cui al comma 2, lett. b) e c), dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.
Infine si specifica che gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 dovranno essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78).

7. Requisiti di ordine generale e di capacità a contrattare con la pubblica amministrazione: Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che si trovino in una delle situazioni indicate all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
In particolare l'esclusione di cui alle lett. b) e c) del comma 1 del citato art. 80, opera qualora la circostanza prevista riguardi il titolare e/o il direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale; i soci e/o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e/o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e/o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società.
Con riferimento alle fattispecie contemplate al comma 1, lett. c), del medesimo art. 80, l'esclusione opera anche nei confronti dei suddetti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora il concorrente non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.
L'esclusione non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Via Orto delle Castagne
84060 Monteforte Cilento (SA)
C.F.:84000750657 P.IVA: 00776040651

+39 0974 996006 +39 0974 996210
E-mail: utcmonteforte@tiscali.it
Sito web: www.comune.montefortecilento.sa.it
Pec: protocollo@pec.comune.montefortecilento.sa.it

Inoltre non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, di concorrenti per i quali sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, oppure che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

8. Requisiti di ordine professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa:
Possono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di cui al presente bando, Imprese singole o temporaneamente raggruppate, iscritte alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'appalto, purché in possesso di adeguati requisiti finanziari, economici e tecnico-organizzativi.
Si considerano in possesso di adeguata capacità tecnico-organizzativa ed economica le imprese che:
a) abbiano in disponibilità alla data di presentazione dell'offerta almeno 1 autobus;
b) abbiano eseguito servizi analoghi a quelli della gara negli ultimi tre anni per un fatturato non inferiore a €. 38.000,00;

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari, aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete e G.E.I.E., i requisiti di cui ai punti a) e b) devono essere posseduti dall'impresa capogruppo nella misura minima del 60% e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento mentre i restanti requisiti c), d) ed e) devono essere posseduti da ciascun componente del raggruppamento.

Ai fini del conseguimento della capacità economica e tecnico-organizzativa è inoltre consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento, previsto e disciplinato dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.
Ai fini della partecipazione alla gara, infine, il concorrente dovrà obbligatoriamente aver preso visione dei percorsi che dovrà effettuare con gli automezzi al fine della valutazione e di tutte le difficoltà logistiche presenti per lo svolgimento del trasporto.

Il possesso dei requisiti di cui ai punti 7 e 8 dovrà risultare da apposite dichiarazioni da redigersi o utilizzando i modelli allegati al presente bando (Allegati 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7) o con analoga dichiarazione che riporti quanto contenuto in detti modelli.

9. Modalità di partecipazione alla gara: gli interessati, purché in possesso dei requisiti soggettivi, di ordine generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo di cui ai precedenti punti 6, 7 e 8, potranno partecipare alla procedura aperta inserendo

ENTRO LE ORE 12.00 DEL 06/09/2021

l'offerta sul portale www.asmecomm.it, caricando tutta la documentazione di gara elencata al successivo punto 10.

Via Orto delle Castagne
84060 Monteforte Cilento (SA)
C.F.:84000750657 P.IVA: 00776040651

+39 0974 996006 +39 0974 996210
E-mail: utcmonteforte@tiscali.it
Sito web: www.comune.montefortecilento.sa.it
Pec: protocollo@pec.comune.montefortecilento.sa.it

10. Documentazione di gara: il plico, rimesso nei termini e con le modalità sopra indicate, deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

a) **Istanza di partecipazione**, corredata di apposita dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, circa il possesso delle capacità e dei requisiti prescritti ai precedenti punti 6, 7, e 8 per l'ammissione alla gara. L'istanza potrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 1**). Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente singolo e deve essere corredato da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.
Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati, consorzi ordinari di concorrenti, GEIE o aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete, la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE o aggregazione.
Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate.
Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.
b) **Dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, concernente l'inesistenza delle situazioni di cui al comma 1, lettere b) e c), dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, da redigersi utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 2**).
Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare e dal direttore tecnico (nel caso in cui il concorrente sia un'impresa individuale), dai soci e dal direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo), dai soci accomandatari e dal direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice), dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e dal direttore tecnico (nel caso di altro tipo di società o consorzio). Dovranno provvedere alla compilazione dell'Allegato 2 anche i suddetti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente bando. Il modello deve essere corredato da copia fotostatica, non autenticata, di un validodocumento di identità di ciascun sottoscrittore.
Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE o aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete, la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dai suddetti soggetti di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE o aggregazione.

Via Orto delle Castagne
84060 Monteforte Cilento (SA)
C.F.:84000750657 P.IVA: 00776040651

+39 0974 996006 +39 0974 996210
E-mail: utcmonteforte@tiscali.it
Sito web: www.comune.montefortecilento.sa.it
Pec: protocollo@pec.comune.montefortecilento.sa.it

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 2 con le modalità ivi indicate.
Il contenuto della suddetta dichiarazione sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

(Nel caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzi ordinari o aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete o G.E.I.E. di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), ebis) ed f) del D. Lgs. n. 163/2006)
c) **Dichiarazione**, da redigere sulla base del modulo allegato al presente bando (**Allegato 3**), con la quale i soggetti mandanti dichiarano le parti del servizio che eseguirà ciascuno di essi e si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, detta mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti e che verrà ottemperato a quanto prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti, Consorzi ordinari o aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete o G.E.I.E.
Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 3 con le modalità ivi indicate.

ovvero
Fotocopia autenticata del relativo **atto di costituzione**, qualora il raggruppamento sia costituito prima della presentazione dell'offerta.

d) Nel caso in cui il concorrente ricorra **all'istituto dell'avvalimento**, dovrà essere compilato anche il modello **Allegato 4** debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, corredato dal documento di identità del firmatario e dall'originale o copia autentica del contratto previsto all'art. 89, del D. Lgs. n. 50/2016, avente il contenuto previsto dall'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010 o, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dalla dichiarazione sostitutiva di cui alla all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.
Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare tutto quanto previsto nello stesso Allegato 4 con le modalità ivi indicate.
Si precisa che, ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010, per la qualificazione alla gara il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
a) L'oggetto, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
b) La durata;
c) Ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

(Nel caso di imprese consorziate
e) **Dichiarazione** da redigere sulla base del modulo allegato al presente bando (**Allegato 5**), nella quale l'impresa consorziata, individuata dal Consorzio stabile quale esecutrice del servizio oggetto dell'appalto, dichiara il possesso dei requisiti di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.
Detto modulo dovrà essere compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa consorziata e dovrà essere corredato dal documento di identità del sottoscrittore.
Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate.
Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Via Orto delle Castagne
84060 Monteforte Cilento (SA)
C.F.:84000750657 P.IVA: 00776040651

+39 0974 996006 +39 0974 996210
E-mail: utcmonteforte@tiscali.it
Sito web: www.comune.montefortecilento.sa.it
Pec: protocollo@pec.comune.montefortecilento.sa.it

f) **Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara** costituita, a scelta dell'offerente, mediante assegno circolare non trasferibile intestato all'Ente o mediante fideiussione bancaria o mediante polizza assicurativa fideiussoria o mediante fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una Società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58 del 24 febbraio 1998. La fideiussione deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto di appalto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.
In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, o consorzi ordinari, non ancora costituiti, o aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete, o G.E.I.E., la cauzione, se prestata mediante fidejussione, è presentata, su mandato irrevocabile dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale.
I concorrenti che si avvalgono del beneficio di cui all'art. 93, comma 7, del citato D. Lgs. 50/2016 (cauzione a garanzia dell'offerta ridotta del 50%), devono allegare idonea documentazione relativa alla propria certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.
Al riguardo, si avverte che:
a. in caso di partecipazione in R.T.I. orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Decreto medesimo, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
b. in caso di partecipazione in R.T.I. verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

g) **Certificato di presa visione dei percorsi da effettuare con gli automezzi**, firmato dal Responsabile del Procedimento, o suo delegato, onde poter valutare i percorsi stessi e tutte le difficoltà logistiche presenti per lo svolgimento del trasporto.
Si precisa che alla presa visione saranno ammessi esclusivamente il rappresentante legale o suo delegato purchè dipendente, le cui qualità e qualifica dovranno essere dimostrate mediante la produzione di idonea documentazione probante (attestazione su carta intestata e a firma del legale rappresentante dell'impresa della qualifica del delegato, corredata dalla fotocopia di un valido

Via Orto delle Castagne
84060 Monteforte Cilento (SA)
C.F.:84000750657 P.IVA: 00776040651

+39 0974 996006 +39 0974 996210
E-mail: utcmonteforte@tiscali.it
Sito web: www.comune.montefortecilento.sa.it
Pec: protocollo@pec.comune.montefortecilento.sa.it

documento di riconoscimento del legale rappresentante stesso e busta paga). La persona delegata dovrà, inoltre, essere munita di valido documento di identità.
La presa visione dei percorsi da effettuare nell'espletamento del servizio dovrà essere fissata previo accordo con il competente ufficio tecnico.

h) DGUE (allegato 7);

Si informa, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, che i dati forniti dai concorrenti alla gara verranno raccolti e pubblicati così come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

L'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente singolo, o dai legali rappresentanti di tutti quelli temporaneamente raggruppati, in caso di R.T.I., consorzi ordinari, aggregazione di rete o G.E.I.E., che dovrà contenere l'indicazione del ribasso percentuale offerto sul prezzo complessivo per l'espletamento del servizio, sia in cifre che in lettere, inteso come unico prezzo da applicare all'intero appalto per tutto il periodo di durata. Detto prezzo non potrà essere superiore a quello fissato a base di gara.

La stazione appaltante escluderà i candidati in caso di inottemperanza alle norme di gara che costituisca altresì inadempimento alle prescrizioni del Codice dei contratti (D. Lgs. n. 50/2016) e di altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta.

11. Modalità di svolgimento della gara e aggiudicazione: le operazioni di gara avranno inizio nell'ora e nel giorno precedentemente indicato, in seduta pubblica presso la Casa Comunale - Ufficio Tecnico.
L'apertura dei plichi verrà effettuata da una Commissione, presieduta dal Responsabile del Servizio Tecnico alla presenza di testimoni.
Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni, la Commissione procederà all'apertura delle offerte telematiche pervenute. all'esame della documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione dei concorrenti e alle eventuali esclusioni dalla gara.
Come stabilito dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale e non essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'articolo 80, saranno oggetto di soccorso istruttorio, perttanto la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra, il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.
Successivamente, o in altra data, si procederà all'apertura delle offerte economiche e, data lettura delle stesse, e si procederà alla proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha praticato il prezzo più basso.

Via Orto delle Castagne
84060 Monteforte Cilento (SA)
C.F.:84000750657 P.IVA: 00776040651

+39 0974 996006 +39 0974 996210
E-mail: utcmonteforte@tiscali.it
Sito web: www.comune.montefortecilento.sa.it
Pec: protocollo@pec.comune.montefortecilento.sa.it

Si procederà all'aggiudicazione solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione appaltante, previa verifica dei dichiarati requisiti, nonché dell'eventuale congruità dell'offerta, che verrà effettuata nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.
L'aggiudicatario che risulterà non avere i requisiti dichiarati, perderà ogni diritto di aggiudicazione e sarà perseguibile penalmente secondo la normativa vigente.
L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.
Non si procederà all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016).

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara e di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.
La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per il soggetto aggiudicatario, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione.
Le offerte vincoleranno i soggetti concorrenti non aggiudicatari per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con il soggetto vincitore si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento o scioglimento del contratto con l'originale aggiudicatario (art. 140, comma 6, del D. Lgs. n. 163/2006).
12. Obblighi dell'aggiudicatario: L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposito contratto nel termine che gli verrà comunicato per scritto dal competente ufficio comunale. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica, per rogito del Segretario Comunale.
La stipula è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, nonché all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva. L'aggiudicatario è tenuto a versare l'importo delle spese contrattuali, comprensive degli oneri connessi alla stipulazione.
Qualora l'aggiudicatario non provveda entro il termine stabilito alla stipulazione del contratto, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di trattenere la cauzione provvisoria e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri dell'appalto.
13. Cauzione definitiva: L'aggiudicatario è tenuta a costituire la garanzia prevista dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, secondo le modalità previste dal Capitolato.
14. Modalità di esecuzione dell'appalto: il contratto dovrà essere eseguito nel pieno e puntuale rispetto del Capitolato che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto.
Il subappalto non è consentito.
15. Spese di pubblicità legale: ai sensi dell'art. 26 della L. n. 89/2014, le spese per la pubblicità dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario dell'appalto entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva.
Monteforte Cilento, 16/08/2021

Il Responsabile
Ing. Angelo Vertullo

COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO
Provincia di Salerno

AREA TECNICA

Via Orto delle Castagne
84060 Monteforte Cilento (SA)
C.F.:84000750657 P.IVA: 00776040651

+39 0974 996006 +39 0974 996210
E-mail: utcmonteforte@tiscali.it
Sito web: www.comune.montefortecilento.sa.it
Pec: protocollo@pec.comune.montefortecilento.sa.it

I modelli per le dichiarazioni sono disponibile sul sito istituzionale del Comune – www.comune.montefortecilento.sa.it – nella sezione bandi di gara e su www. asmecomm.it