COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO

(Provincia di Salerno)

Via Orto delle Castagne

Telefono: 0974 996006 – Fax: 0974 996210

C.F.84000750657 - P.I.V.A.00776040651

Prot.n. 335 lì, 22 febbraio 2017

OGGETTO: Indennità di risultato per il Segretario Comunale. Art.42 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comuni e Provinciali 1998-2001. Periodo: anno 2016.-

IL SINDACO

Premesso che questo Comune ha sottoscritto convenzione con i Comuni di Trentinara e Piaggine in data 21.10.2013 per la gestione associata del servizio di segreteria comunale, individuando nel Comune di Trentinara l'ente capo convenzione;

-che, tra l'altro, la convenzione disciplina il riparto delle spese fra i tre Enti fissando a carico del Comune di Trentinara il 40%, a carico del Comune di Monteforte Cilento il 25% ed a carico del Comune di Piaggine il 35% delle spese per la retribuzione del segretario comunale;

-che, per effetto di quanto statuito dall'art.11 della suddetta convenzione, resta a carico dei singoli Comuni convenzionati la retribuzione di risultato, (correlata al conseguimento degli obiettivi assegnati, predeterminati dal Comune stesso), di cui all'art.42 del C.C.N.L. del 16.5.2001.

Visto che in data 16 maggio 2001 è stato sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni Sindacali di categoria il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali relativo per la parte giuridica al quadriennio 1998-2001 e per la parte economica al biennio 1998-1999;

-che nella medesima data è stato sottoscritto l'accordo relativo alla parte economica del secondo biennio 2000-2001;

-che l'art.42 del nuovo CCNL, non modificato per quell'istituto dal nuovo accordo 23.12.2003, regola l'attribuzione dell'indennità di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi, con l'esclusione dell'incarico di direttore generale, subordinando l'erogazione di tale retribuzione al processo di valutazione previsto dal D.Lgs.n.286/99;

-che l'importo di tale compenso non può essere superiore al 10% del monte salari, ivi compresi i diritti di rogito, corrisposto al funzionario nell'anno di riferimento, tenuto conto delle risorse disponibili e della propria capacità di spesa;

-che, ai sensi dell'art.97 del TUEL, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, il segretario comunale svolge le seguenti funzioni, soggette a valutazione:

a. sovrintende allo svolgimento dei responsabili dei servizi e ne coordina l'attività;

b. partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione;

c. esprime il parere di cui all'articolo 49, in relazione alle sue competenze, nel caso in cui l'ente non abbia responsabili dei servizi;

d. può rogare tutti i contratti nei quali l'ente è parte ed autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente;

COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO

(Provincia di Salerno)

Via Orto delle Castagne

Telefono: 0974 996006 – Fax: 0974 996210

C.F.84000750657 - P.I.V.A.00776040651

e. esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco;

Considerato che il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali, con delibera n.389/2002 adottata nella seduta del 24 settembre 2002, in relazione all'art.42 del CCNL, ha preso atto che la retribuzione di risultato debba essere corrisposta, agganciando la valutazione, in assenza di "funzioni gestionali", a quelle "tipiche" del segretario comunale, individuate appunto dall'art.97 del suddetto TUEL;

-che l'Agenzia dei Segretari per la Campania, con Circolare n.706/COORD/2002 del 5/11/2002, inviata ai sindaci della regione Campania, riprendendo gli orientamenti espressi dall'Agenzia Nazionale, ha invitato gli Enti a tener conto dei suddetti indirizzi nell'applicazione dell'istituto contrattuale di che trattasi;

-che con deliberazione della Giunta Comunale n.73 del 20.12.2006 è stata approvata la scheda contenente i criteri per la valutazione del risultato del segretario comunale per l'anno 2006 e successivi;

Proceduto alla valutazione di che trattasi relativamente alle prestazioni svolte dal segretario comunale nel corso dell'anno 2016 in conformità ai criteri sopra menzionati;

Ritenuto, quindi, di valutare positivamente l'attività svolta dal medesimo nel corso dell'anno 2016 attribuendo il premio di risultato nella misura del 10% del monte salari sopra indicato;

Dato atto che il monte salari annuo del dr.Antonio MARTORANO, utile ai fini del calcolo del 10% a titolo di retribuzione di risultato, è dato dalle voci da a) a h) dell'art.37, comma 1, del CCNL sopra indicato, con esclusione ai fini che qui interessano, della lettera f) relativa alla retribuzione di risultato (che costituisce il dato da calcolare) e che, ammonta ad € 74.122,53;

-che la quota del 25% a carico del Comune di Monteforte Cilento ammonta ad € 18.530,63;

Visti gli allegati pareri di regolarità tecnico amministrativa e contabile espressi sulla proposta del presente atto, dal Responsabile del Personale e Servizi Finanziari;

DECRETA

1-di valutare positivamente l'attività svolta nell'anno 2016 dal segretario titolare dell'Ente dr.Antonio MARTORANO, per i risultati raggiunti riconoscendo allo stesso, tenuto conto delle risorse disponibili e della capacità di spesa del Comune, la retribuzione di risultato nella misura del 10% (diecipercento) del monte salari rapportato al periodo di effettivo servizio ivi compresi i diritti di segreteria, così come previsto dal contratto di lavoro di riferimento e come riportato nell'acclusa scheda;

2-per effetto della valutazione di cui al precedente punto, è liquidata a favore del dr.Antonio MARTORANO la somma di € 1.853,06 quale indennità di risultato ex art.42 del CCNL dei segretari comunali e provinciali;

COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO

(Provincia di Salerno)

Via Orto delle Castagne

Telefono: 0974 996006 – Fax: 0974 996210

C.F.84000750657 - P.I.V.A.00776040651

3-di trasmettere copia del presente atto al responsabile del servizio finanziario per il prosieguo della pratica;

4-il presente provvedimento è comunicato, altresì, al segretario comunale ed al Comune di Trentinara.

IL SINDACO
- Antonio Manzi -

Parere FAVOREVOLE del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U.E.L. D.L.gsv.18.08.2000 n. 267. IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO - Antonio Manzi -
Parere FAVOREVOLE del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria in ordine alla sola regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U.E.L. D.L.gsv.18.08.2000 n. 267. IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO - Antonio Manzi -

TABELLA A

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL RISULTATO - ART.42 CCNL

periodo di valutazione: 2016

Funzioni soggette a valutazione	Scala di valutazione					PESO	Punteggio ponderato
	4	6	7	8	10		
a) Collaborazione ed assistenza giuridico-amministrativa - Art.97, comma 2 del TUEL partecipazione attiva, nella veste consultiva e propositiva, nelle materie proprie del Segretario					X	40%	4
b) Partecipazione, con funzioni consultive, referenti e di assistenza, alle riunioni di Giunta e Consiglio - Art. 97, comma 4, lettera a) del TUEL					X	30%	3
c) Funzioni di rogito dei contratti dell'Ente - Art. 97, comma 4, lettera c) del TUEL				X		5%	0,4
e) Attività di coordinamento e sovrintendenza dei dirigenti e/o titolari di P.O.					X	10%	1
f) Capacità di risoluzione delle problematiche, nel rispetto degli obiettivi specifici e delle normative vigenti					X	10%	1
g) Contributo all'integrazione tra diversi uffici e servizi e all'adattamento al contesto di intervento, anche in relazione alla gestione di crisi, emergenze, cambiamenti di modalità operative				X		5%	0,4
					Totale	1,00	9,8

Metodologia di calcolo

La metodologia di calcolo prevede che la retribuzione di risultato vari al variare del punteggio conseguito a seguito della valutazione, attraverso la previsione di determinati scaglioni di punteggio ottenuto a cui corrisponde una differente percentuale di retribuzione di risultato.
La retribuzione di risultato da corrispondere al Segretario Comunale sarà ottenuta applicando la percentuale, predetermina ed associata al livello di punteggio ottenuto, al limite massimo previsto contrattualmente pari al 10% del monte salari dell'anno di riferimento.
Qui di seguito si riporta la tabella indicante le percentuali corrispondenti ai diversi livelli di punteggi:

Punteggio ottenuto	Percentuale Retribuzione risultato
Da 1 a 5,99	0%
Da 6 a 6,99	40%
Da 7 a 7,99	80%
Da 8 a 10	100%

Segretario Generale/Direttore Generale	Punteggio conseguito	% Retribuzione di Risultato
Cognome e Nome Trigorsno Antonio	4,8	100%

DI MONTEFORTE CILENTO