



COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO  
Provincia di Salerno



Via Orto delle Castagne  
84060 Monteforte Cilento (SA)  
C.F.:84000750657 P.IVA: 00776040651

+39 0974 996006 +39 0974 996210  
E-mail: [utcmonteforte@tiscali.it](mailto:utcmonteforte@tiscali.it)  
Sito web: [www.comune.montefortecilento.sa.it](http://www.comune.montefortecilento.sa.it)

## DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER PRESTAZIONI DI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA  
D'IMPORTO PARI O SUPERIORE A 100.000 EURO E INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA  
(200.000 DSP pari a 193.000 euro)

### 1. - Oggetto dell'appalto

La presente gara ha per oggetto l'affidamento, mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli articoli 55 e 83 del D. Lgs. 12 Aprile 2006, n. 163 e s.m.i., dei servizi di architettura e di ingegneria e altri servizi tecnici relativi ai "LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E MESSA IN SICUREZZA DEL COSTONE ROCCIOSO SOVRASTANTE L'ABITATO DI MONTEFORTE CILENTO". I servizi richiesti consistono in:

- direzione, misura e contabilità dei lavori, ai sensi dell'art. 130 del D.Lgs. n. 163/2006, assistenza geologica;
- coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ai sensi dell'art. 151, comma 1, del D.P.R. n. 207/2010.

Le prestazioni oggetto del servizio da affidare sono in dettaglio definite dallo schema di disciplinare di incarico.

### 2. Importo stimato dei lavori e importo a base di gara delle spese tecniche

L'importo stimato dei lavori per i quali sono richieste le prestazioni professionali oggetto della presente gara è pari ad €2.143.991,57, comprensivi di oneri per la sicurezza, distinti nelle seguenti categorie, secondo l'elencazione di cui alla Tav. Z-1 allegata al Decreto Ministero della Giustizia 31 ottobre 2013 n. 143, specificata/e nella/e seguente/i tabella/e:

Definizione Decreto Ministero della Giustizia 31 ottobre 2013 n. 143			Importo lavori
Categ.	ID Opere	Identificazione delle opere	
Strutture	S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative."	€2.143.991,57

La parcella professionale delle prestazioni poste alla base della gara, allegata al presente disciplinare di gara, è stata redatta in conformità al Decreto Ministeriale 31 ottobre 2013 n. 143.

La parcella è calcolata per un importo complessivo di **€169.900,91**, comprensivi delle spese e dei compensi accessori, oltre IVA.

### 3. Termini di esecuzione dei servizi da affidare

L'incarico vigerà dalla data di sottoscrizione del contratto fino all'emissione del certificato di collaudo dell'opera.

### 4. Soggetti ammessi alla gara

Possono partecipare all'appalto i soggetti di cui all'articolo 90, comma 1, lettere d), e), f), f-bis), g) e h) del D.Lgs. 163/2006, con le precisazioni di cui all'art. 253, 254 e 255 del D.P.R. 207/2010 e i soggetti costituenti GEIE ai sensi del D.Lgs. 23.07.1991 n. 240.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario del servizio, il servizio deve essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali e in possesso dei requisiti di legge per lo svolgimento dell'incarico, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Per l'espletamento del servizio si provvederà ad affidare le prestazioni di natura tecnica relative alla presente procedura ad un soggetto che comprenda al proprio interno tutte le professionalità necessarie all'espletamento dello stesso, aventi consolidata e comprovata esperienza.

Si precisa che:

- La funzione di Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione dovrà essere ricoperta da un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

- Per l'espletamento dell'attività di Direzione lavori sarà inoltre possibile avvalersi di altri collaboratori (ad esempio direttori operativi e ispettori di cantiere per misure ed assistenza, nonché contabilità), nel numero e secondo le modalità da indicare nell'istanza di partecipazione. I soggetti indicati in sede di gara per l'assunzione delle funzioni di Direttore lavori e di Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, devono garantire la loro presenza nel cantiere; in caso di presenza di personale dagli stessi incaricato durante lo svolgimento dei lavori, resta fermo che questo ultimo opererà comunque sotto la loro esclusiva responsabilità;

- L'importo posto a base di gara si intende comprensivo di ogni prestazione richiesta, indipendentemente dal numero di professionisti che svolgeranno le prestazioni relative al servizio in appalto. Resta a completo carico del soggetto a cui è affidato l'incarico pertanto ogni onere strumentale, organizzativo e consultivo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dall'organizzazione della stazione appaltante.

**Inoltre, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario del servizio, lo stesso dovrà indicare, in sede di presentazione dell' offerta - ai sensi del comma 7 dell'art. 90 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. - i soggetti che svolgeranno le prestazioni: personalmente responsabili, nominativamente indicati e con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.**

La composizione dell'Ufficio di Direzione lavori riportata nell'offerta è vincolante ed è inoltre inderogabile per tutta la durata del servizio. Nel corso di esecuzione del servizio in oggetto il gruppo di lavoro non potrà essere modificato se non per cause di forza maggiore; in tal caso il professionista subentrante, in possesso dei requisiti minimi previsti dalla Legge, dovrà avere, a giudizio dell'Ente, capacità di livello almeno pari a quello posseduto dal professionista uscente.

Per l'affidamento e l'esecuzione del servizio si applicano altresì le disposizioni di cui al comma 8 dell'art. 90 del D.Lgs.163/2006.

Ai sensi dell'art. 253 commi 1, 2 e 3 del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii., è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo, di un consorzio o GEIE, ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio o GEIE. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dall'art. 254 comma 3 e dall'art. 255 comma 1. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 D.Lgs. 163/06, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, pena l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Si applicano i commi 7, 18 e 19 dell'art. 37 D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii.

Nel caso di raggruppamento, ciascun soggetto facente parte del raggruppamento deve indicare la parte dell'appalto che assume.

È consentita la partecipazione a raggruppamenti temporanei tra i soggetti di cui alle lettere d) e) f) f-bis) ed h) del comma 1 dell'art. 90 del D.L.vo 163/2006 anche non ancora costituiti, alle condizioni previste dal comma 8 e seguenti dell'art. 37 del D. Lgs.163/2006.

In caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei di cui all'art. 90, comma 1, lett. g) del D.Lgs. n°163/2006 s. m. i. - secondo quanto previsto dall'art. 253 comma 5 del D.P.R. n°207/2010 ss. mm. ii - è obbligatoria la presenza di un professionista abilitato da meno di 5 (cinque) anni all'esercizio della professione secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza.

Qualora il servizio venisse aggiudicato ad un raggruppamento, questo deve assumere la forma di raggruppamento temporaneo di cui all'articolo 37 del D.L.vo n. 163/2006, prima della stipula del contratto.

Saranno ammessi concorrenti aventi sede in un altro Stato U.E. alle condizioni previste dall'art. 47 comma primo e secondo e dall'art. 39 del D.L.vo 163/2006.

I concorrenti aventi sede in altri Stati aderenti all'Unione Europea, nelle forme sopra indicate, sono ammessi alla gara a condizione che il titolo di abilitazione alla professione posseduto dal soggetto partecipante sia equiparato a quello italiano.

I concorrenti residenti in altri Stati dell'Unione Europea, ove tenuti, devono essere iscritti nei corrispondenti registri di cui all'allegato XI C al D.Lgs.163/2006.

L'attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione richiesti (compreso quello attinente all'equiparazione del titolo di abilitazione alla professione), salvo specifici accordi internazionali in materia, dovrà essere documentata mediante certificati o attestazioni rilasciati dalle competenti autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana, che ne attesti la conformità all'originale. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta presentata da tali concorrenti dovrà essere redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata e gli importi dichiarati dovranno essere espressi esclusivamente in Euro.

## **5. Struttura operativa**

L'incarico oggetto del presente appalto dovrà essere espletato da professionisti iscritti in appositi albi, previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali, nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali e degli estremi di iscrizione al relativo ordine/collegio professionale.

Eventuali sostituzioni di professionisti indicati come responsabili, dovranno essere motivate e autorizzate dalla stazione appaltante, ferma restando la composizione del raggruppamento affidatario dell'incarico.

Per lo svolgimento dell'incarico sono necessarie almeno le professionalità appresso indicate:

a) direttore dei lavori abilitato alla professione di ingegnere o architetto, con esperienza nella progettazione e nella direzione lavori, con specifico riferimento alla tipologia di intervento oggetto del presente bando. E' richiesta l'abilitazione per il coordinamento per la sicurezza (art. 98 d.lgs. n. 81 del 2008)

Inoltre, in virtù della specifica complessità dell'opera, dovranno essere indicate le seguenti professionalità di assistenza e/o supporto all'attività di direzione lavori:

- un direttore operativo abilitato alla professione di ingegnere, architetto o geometra;
- un ispettore di cantiere ingegnere, architetto o geometra;
- un geologo;

Ai sensi dell'art. 90, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e dell'art. 253 comma 5 del D.P.R. 207/2010 ss.mm.ii., in caso di raggruppamento temporaneo di professionisti deve essere presente e/o previsto un professionista abilitato, alla data di scadenza del bando, da meno di cinque anni all'esercizio della professione, o secondo le norme dello Stato membro dell'UE di residenza, del quale dovrà essere indicato il nominativo e l'incarico specifico che gli verrà attribuito nell'ambito dei servizi da espletare.

## **6. Requisiti di partecipazione**

I soggetti partecipanti dovranno dimostrare di essere in possesso:

- dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale nei modi e nelle forme previste, rispettivamente, agli artt. 38 e 39 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., nonché, il rispetto dei limiti alla partecipazione di cui all'art. 253 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii.;
- dei requisiti prescritti dal d.lgs. n. 81/2008;
- dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui all'art. 263 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., mediante dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente (saranno presi in considerazione e valutati solo quelli iniziati, ultimati e approvati nei termini descritti dal sopra richiamato art. 263, con espresso riferimento alla data di pubblicazione del bando). I suddetti requisiti sono dettagliatamente indicati al successivi **punto 6.2** e **punto 6.3**.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di cui all'art. 90, comma I, lettera g) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., i requisiti finanziari e tecnici di cui all'art. 263 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, nell'ambito del quale la mandataria dovrà possedere in misura almeno pari al 40% rispetto ai requisiti richiesti per l'ammissione alla gara.

Nelle altre forme di partecipazione alla gara valgono, per quanto applicabili, le norme di cui agli artt. nn. 252, 253, 254, 255 e 256 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii.;

Per tutti i requisiti richiesti trova applicazione l'art. 41, comma 3, del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii.

### **6.1 - Requisiti di ordine generale**

**a) Tutti i concorrenti e per tutti i professionisti indicati quali componenti della struttura operativa devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalle norme vigenti in materia di appalti e contratti pubblici (art. 38 D.Lgs. 163/2006).**

L'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 deve essere fornita:

- in caso di studio individuale: dal titolare;
- in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci;
- in caso di società in accomandita semplice: dai soci accomandatari;

- in caso di altro tipo di società o di consorzio stabile: da tutti gli amministratori muniti di rappresentanza, o dal direttore tecnico o socio unico, in caso di società con meno di quattro soci dal socio di maggioranza;
- in caso di associazione professionale di cui alla legge 1815/39 o di società di professionisti: da tutti gli associati o da tutti i soci;
- in caso di società di ingegneria: anche da tutti i direttori tecnici;

**b) per i professionisti singoli o associati, e per i professionisti dipendenti di società o consorzi facenti parte della struttura operativa:** iscrizione all'Albo Professionale o a registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale riguardante l'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto;

**c) per le società, consorzi e GEIE che partecipano in forma singola e/o temporaneamente raggruppati:** iscrizione alla CCIAA per lo specifico oggetto del presente appalto o, per i soggetti esteri, a registro commerciale corrispondente;

**d) per le società di ingegneria e le società professionali:** possesso requisiti art. 254 e 255 del D.P.R. 207/2010;

**e) per i consorzi stabili:** possesso requisiti art. 90.1 lettera h) del D.Lgs. 163/2006;

**f) per i raggruppamenti temporanei:**

- 1) requisiti prescritti ai precedenti punti per i singoli soggetti raggruppati;
- 2) ai sensi e per gli effetti dell'art. 90, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 253 comma 5 del D.P.R. 207/2010, deve essere prevista la presenza, quale progettista comunque esecutore di una parte delle prestazioni oggetto di gara, di un professionista abilitato, alla data di scadenza del bando, da meno di cinque anni all'esercizio della professione, secondo le norme dello Stato membro U.E. di residenza, del quale dovrà essere indicato il nominativo e l'incarico specifico attribuito.

### 6.2 - Requisiti di ordine speciale: capacità economica-finanziaria:

Fatturato globale per i servizi di cui all'art. 252 del D.P.R. n. 207/2010, per un importo complessivo non inferiore ad Euro 339801,82, pari a 2 volte l'importo a base d'asta, documentabile con riferimento ai migliori tre anni degli ultimi 5 esercizi.

**Nel caso di Raggruppamento Temporaneo tale requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.**

Per i Consorzi stabili il fatturato globale in servizi di ingegneria e architettura realizzato da ciascuna società consorziata, è incrementato secondo quanto stabilito dall'art. 36, comma 6 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

### 6.3 - Requisiti di ordine speciale: capacità tecnica-organizzativa:

a) nell'ultimo decennio antecedente la pubblicazione del presente avviso servizi di cui all'art. 252 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., relativi a lavori analoghi e/o affini a quelli da affidare per un importo globale pari a 2 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione richiesta.

Definizione Decreto Ministero della Giustizia 31 ottobre 2013 n. 143			Importo globale minimo richiesto
Categ.	ID Opere	Identificazione delle opere	
Strutture	S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative."	€ 4.328.798,31

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

b) aver svolto negli ultimi dieci anni antecedenti la pubblicazione del presente avviso tre servizi di cui all'art. 252 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., inerenti lavori di progettazione e/o direzione lavori analoghi e/o affini a quelli da affidare, di recupero e valorizzazione di spazi pubblici dei centri storici, per un importo pari almeno al 50% l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione oggetto del presente avviso (il requisito non è frazionabile per i raggruppamenti temporanei).

Definizione Decreto Ministero della Giustizia 31 ottobre 2013 n. 143		Importo globale minimo richiesto
---	--	-------------------------------------

Categ.	ID Opere	Identificazione delle opere	
Strutture	S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.”	€ 1.071.995,79

Il requisito non è frazionabile. Pertanto nel caso di Raggruppamento Temporaneo ogni singolo

servizio dovrà essere stato integralmente prestato da uno qualsiasi dei soggetti temporaneamente raggruppati.

c) numero medio annuo del personale tecnico, utilizzato negli ultimi 3 anni, comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi ordini professionali, ove istituiti, che abbiano fatturato nei confronti dell'offerente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, e i collaboratori a progetto, non inferiore a 2 volte le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico.

Unità richieste
N° 2 unità

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

#### 6.4 – Altre informazioni relative al possesso dei requisiti

Ai sensi dell'art. 263, comma 2, del D.P.R. 207/2010, i servizi di ingegneria ed architettura di cui alle citate lettere a) e b) valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati, documentati con le modalità di cui al comma 2 dell'art. 263 del D.P.R. 207/2010.

I servizi di ingegneria ed architettura svolti in associazione temporanea o comunque in forma congiunta sono riconosciuti nella misura indicata nel certificato di buona esecuzione del servizio in cui sono riportate le prestazioni effettuate da ciascun componente il raggruppamento.

L'assenza delle condizioni preclusive ed il possesso dei suddetti requisiti vanno attestati dai concorrenti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n° 445/2000.

Per i concorrenti non stabiliti in Italia deve essere prodotta dichiarazione equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

I concorrenti, in sede di verifica ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006, sono tenuti a comprovare i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa producendo:

1) A dimostrazione del fatturato globale (punto **III.2.2** del bando di gara):

- professionisti singoli/associati/società di professionisti: copie delle dichiarazioni annuali I.V.A. ovvero Modello Unico, corredati da relativa ricevuta di presentazione;
- società d'ingegneria: copie dei bilanci annuali, riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano (articoli 2423 e seguenti del Codice Civile), corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito.

Per gli operatori economici che svolgono servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria unitamente ad altre attività, eventuale dichiarazione sostitutiva resa da professionista iscritto nel registro dei revisori contabili istituito con D. Lgs. 88/1992, attestante la ripartizione della cifra d'affari nelle varie attività svolte dal concorrente.

2) A dimostrazione dei servizi di cui all'art. 252 del D.P.R. 207/2010 (punto **III.2.3 sub a) e sub b)** del bando di gara):

- attestazioni rilasciate da amministrazioni/enti pubblici ovvero dichiarazioni dei committenti privati, di regolare esecuzione del servizio, riportanti l'oggetto del servizio svolto e la relativa suddivisione nelle classi e categorie di cui alle vigenti tariffe professionali con i relativi importi.

3) A dimostrazione del numero medio annuo del personale tecnico utilizzato nell'ultimo triennio (punto **III.2.3 sub c)** del bando di gara):

- organigramma, per ciascun anno, integrato con la qualifica professionale e la tipologia del contratto, riferita esclusivamente al personale tecnico utilizzato;
- documenti comprovanti rispettivamente, per i soci l'attiva partecipazione alla società (certificato camerale o atto costitutivo da cui risultino i soci lavoranti, libro matricola, libro soci), per i dipendenti (libro matricola)
- per i collaboratori copia dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa e/o a progetto.

## **7. Documentazione di gara, presa visione dei luoghi interessati dall'intervento e del progetto esecutivo.**

La documentazione di gara (Bando, Disciplinare di gara e relativa Modulistica) è consultabile sul sito della stazione appaltante <http://www.comune.montefortecilento.sa.it/>.

Per la formulazione dell'offerta, i concorrenti devono prendere visione dei luoghi interessati dall'intervento e del progetto esecutivo delle opere. Un attestato di "Presa visione del progetto esecutivo e dei luoghi" verrà rilasciato dal Responsabile dell'U.T.C., debitamente timbrato e firmato, esclusivamente al diretto partecipante alla procedura, ovvero al "singolo professionista" o al "mandatario del costituendo/constituito raggruppamento", in questo caso previa esibizione di un "**Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza**" (per. R.t.p. costituenti e/o costituiti) conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero autocertificata nei termini e modi di legge.

Il sopralluogo potrà essere effettuato nei giorni concordati, previa richiesta di appuntamento inviata con almeno tre giorni di preavviso, tramite p.e.c. all' indirizzo [protocollo@pec.comune.montefortecilento.sa.it](mailto:protocollo@pec.comune.montefortecilento.sa.it) In sede di formulazione dell'offerta il concorrente alleggerà la suddetta attestazione.

## **8. Disposizioni per la predisposizione e formulazione delle offerte e contenuto dei plichi**

A **pena di esclusione** dalla gara, le buste contenenti l'offerta, completa della relativa documentazione, dovranno essere inserite in un plico chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre all'indirizzo: **Comune di MONTEFORTE CILENTO, - 84060 MONTEFORTE CILENTO (SA)**, la dicitura "**Procedura aperta relativa all'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la direzione, misura e contabilità dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei "LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E MESSA IN SICUREZZA DEL COSTONE ROCCIOSO SOVRASTANTE L'ABITATO DI MONTEFORTE CILENTO" – CIG 5814403AD**" – "Non aprire" – "Scadenza gara ore 12.00 del 21/07/2014".

nonché la denominazione del concorrente o, in caso di raggruppamento temporaneo, la denominazione di tutti i componenti il raggruppamento, l'indirizzo postale, il numero di telefono, l'e-mail, l'indirizzo *pec*.

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, **a pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, esclusivamente all'indirizzo sopra indicato.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in **Via Orto delle Castagne - 84060 MONTEFORTE CILENTO (SA)**.

All'interno del plico dovranno essere inserite, **a pena di esclusione** dalla gara, **tre distinte buste**, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recanti all'esterno - oltre alla denominazione ed all'indirizzo del soggetto concorrente o, in caso di raggruppamento temporaneo, alla denominazione di tutti i componenti del raggruppamento ed l'indirizzo postale, il numero di telefono, l'e-mail, l'indirizzo *pec*- rispettivamente le diciture:

### **"A - Documentazione Amministrativa"**

"Procedura aperta relativa all'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la direzione, misura e contabilità dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei "**LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E MESSA IN SICUREZZA DEL COSTONE ROCCIOSO SOVRASTANTE L'ABITATO DI MONTEFORTE CILENTO**" – CIG \_\_\_\_\_"

### **"B - Offerta tecnica"**

"Procedura aperta relativa all'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la direzione, misura e contabilità dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei "**LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E MESSA IN SICUREZZA DEL COSTONE ROCCIOSO SOVRASTANTE L'ABITATO DI MONTEFORTE CILENTO**" – CIG \_\_\_\_\_"

### **"C - Offerta economica"**

"Procedura aperta relativa all'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la direzione, misura e contabilità dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei "**LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E MESSA IN SICUREZZA DEL COSTONE ROCCIOSO SOVRASTANTE L'ABITATO DI MONTEFORTE CILENTO**" – CIG \_\_\_\_\_"

**La busta "A - Documentazione Amministrativa" - dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara la seguente documentazione<sup>1</sup>:**

<sup>1</sup> La documentazione dovrà essere prodotta utilizzando la modulistica allegata la presente disciplinare, ovvero fac-simili contenenti tutte le informazioni richieste nei succitati modelli.

**A.1) Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo (Mod. D)** contenente dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con la quale il soggetto abilitato a rappresentare il concorrente, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, chiede l'ammissione alla procedura, dichiarando:

- 1) il possesso dei requisiti di ordine generale (punto **6.1**)
- 2) il possesso dei requisiti di ordine speciale relativi alla capacità economico-finanziaria (punto **6.2**) e tecnico-organizzativa organizzativa (punto **6.3**)

Per i raggruppamenti temporanei ciascun componente dovrà compilare, sottoscrivere e presentare un "Mod. D" e gli eventuali allegati; dovranno, infatti, risultare chiaramente specificati i requisiti effettivamente posseduti da ciascuno di essi. I raggruppamenti temporanei dovranno inoltre indicare le parti e percentuali di servizio affidate ai componenti del raggruppamento stesso e, in caso di raggruppamenti costituendi, impegnarsi, in caso di assegnazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di gara e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

#### **A.2) Domanda di ammissione alla gara e dichiarazione a corredo (Mod. D1)**

Dovranno presentare una specifica domanda di ammissione alla gara con relative dichiarazioni, utilizzando il "Mod. D1", i seguenti soggetti:

- Membri di un Geie indicati quali componenti della struttura operativa
- Professionisti associati di un'associazione professionale di cui alla legge 1815/39 e professionisti soci di una Società di Professionisti che non sottoscrivono la domanda di ammissione – Mod. D
- Professionisti facenti parte della struttura operativa, non tenuti a sottoscrivere la domanda di ammissione – Mod. D
- Consorziati indicati quali esecutori da un consorzio di Società cooperative o da un consorzio stabile (indicazione del/i consorziato/i per conto dei quali il consorzio concorre - punto 5 della Domanda di Ammissione Mod. D)

#### **A.3) Dichiarazione di assenza delle cause di esclusione (Mod. D2)**

Nel caso di concorrenti a ciò tenuti alla domanda di ammissione alla gara vanno altresì allegate le dichiarazioni, redatte utilizzando il "Mod. D2", fornite e sottoscritte da tutti i soggetti che, oltre a chi sottoscrive la Domanda di ammissione, sono tenuti, a pena di esclusione, a dichiarare l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 comma 1 lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs. 163/2006.

Tali dichiarazioni dovranno quindi essere fornite da:

- titolare della società e direttori tecnici (se impresa individuale);
- socio e direttori tecnici (se società in nome collettivo);
- socio e direttore tecnico (se società in accomandita semplice);
- amministratori muniti di rappresentanza e direttori tecnici (se altro tipo di società).

Si precisa che la dichiarazione di cui alla predetta lettera c) dell'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 deve essere resa da tutti i soggetti sopra indicati, anche se cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (tale dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica a seguito di trasformazione della società avvenuta nel medesimo triennio).

#### **A.4) Dichiarazione di assenza delle cause di esclusione (Mod. D3)**

Il titolare o legale rappresentante che sottoscrive la domanda di ammissione può, ai sensi delle norme vigenti fornire una dichiarazione redatta utilizzando il "Mod. D3", in sostituzione delle dichiarazioni dei soggetti indicati al punto 3).

**Si evidenzia che:** i Modelli D, D1, D2 e D3 richiedono di effettuare una scelta tra due indicazioni alternative: il concorrente deve barrare la casella. In mancanza di tale indicazione, la relativa dichiarazione si considererà come non presentata ed implicherà l'incompletezza della documentazione richiesta, e quindi comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente.

Nel caso di utilizzo del fac-simile il documento dovrà comunque contenere tutte le dichiarazioni previste dai modelli allegati.

Le dichiarazioni ivi contenute sono rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

A tali dichiarazioni dovrà essere allegato, **a pena di esclusione**, una fotocopia leggibile di un valido documento di identità del sottoscrittore.

**Con riferimento alla posizione penale** si precisa che dovranno essere dichiarate **tutte** le sentenze passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., eventualmente subite dai soggetti elencati dall'art. 38, comma 1, lett. c).

Si fa presente, inoltre, che:

- nel Certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono tutte le condanne subite (art. 689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 14.11.2002 n. 313) e, in particolare, non compaiono, tra le altre, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della non menzione ai sensi dell'art 175 c.p. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda, che, invece, come sopra chiarito, è obbligatorio dichiarare in sede di gara;
- non è necessario dichiarare l'eventuale esistenza di condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 c.p. o l'estinzione del reato, sempre che l'estinzione sia stata dichiarata con provvedimento della competente autorità giudiziaria; si avverte, pertanto, che non potrà considerarsi estinto il reato, qualora non sia intervenuta una formale pronuncia da parte del giudice dell'esecuzione (art. 676 c.p.p.).

Si precisa ulteriormente, in riferimento a quanto sopra riportato, che è causa di esclusione anche la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 Direttiva CE 2004/18 e che resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 c.p. e dell'art. 445.2 del c.c.p.

#### **A.5) Modello GAP**

Il Modello GAP dovrà essere compilato nella parte relativa all'“Impresa Partecipante”.

In caso di RTP dovrà essere compilato da parte di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

#### **A.6) Ricevuta versamento AVCP**

Ricevuta del versamento dell'importo di € 20,00 a titolo di pagamento della contribuzione obbligatoria a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (in originale o copia autenticata da un pubblico ufficiale oppure copia dichiarata conforme all'originale secondo quanto previsto dall'art. 19 del DPR 445/2000).

Tale versamento deve essere effettuato nei modi previsti dalla Deliberazione 1.3.2009 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, e secondo quanto previsto nelle istruzioni operative dell'Autorità stessa.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale importo è causa di esclusione dalla gara.

I partecipanti devono indicare nella causale:

- la propria denominazione e il proprio codice fiscale;
- il codice CIG che identifica la procedura.

Il versamento può essere effettuato con le seguenti modalità:

- a) mediante versamento on line collegandosi al portale web “Sistemi di riscossione” all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia stampata della e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
- b) mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a “AUT. CONTR. PUBB.” Via di Ripetta n. 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia della ricevuta di versamento. L'originale della ricevuta, se non già fornito in sede di gara, dovrà essere trasmesso alla stazione appaltante dall'aggiudicatario prima della stipula del contratto, a pena di revoca dell'aggiudicazione.

#### **A.7) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza o Atto costitutivo (se necessario)**

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'Atto costitutivo in copia autentica notarile del consorzio o GEIE (nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituiti);

#### **A.8) Copia autentica della procura (generale o speciale) (se necessaria)**

Attestante i poteri del sottoscrittore (nel caso in cui tutta o parte della documentazione prodotta per la partecipazione alla gara venga sottoscritta da un procuratore del concorrente).

#### **A.9) Attestato di “Presenza visione del progetto esecutivo e dei luoghi”.**

Attestato di “Presenza visione del progetto esecutivo e dei luoghi” rilasciato dal Responsabile dell'U.T.C., debitamente timbrato e firmato. Il documento verrà rilasciato esclusivamente al diretto partecipante alla procedura, ovvero al “singolo professionista” o al “mandatario del costituendo/constituito raggruppamento”, in questo caso previa esibizione di un “Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza” (per. R.t.p. costituendi e/o costituiti) conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero autocertificata nei termini e modi di legge.

Alle dichiarazioni deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica dei documenti di identità del sottoscrittore e degli altri eventuali dichiaranti.

La suddetta documentazione dovrà essere prodotta utilizzando la modulistica allegata la presente disciplinare, ovvero fac-simili contenenti tutte le informazioni richieste nei succitati modelli.

I concorrenti non residenti in Italia presentano documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.



**La busta "B - Offerta tecnica " - dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara la seguente documentazione:**

**B.1) Documentazione** grafica, fotografica e descrittiva di massimo 3 servizi "affini" a quelli oggetto dell'affidamento, costituita da:

- a) **Tre schede (Mod. D4)** relative a **massimo 3 servizi di ingegneria e architettura**, di progettazione e/o direzione lavori, **affini** a quello oggetto dell'affidamento, svolti negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione.

Tali schede dovranno essere predisposto compilando il modello sopra indicato, ovvero facsimile, contenente comunque integralmente tutti i punti richiesti nel suddetto modello.

I servizi svolti dovranno essere autocertificati dal singolo professionista esecutore, diversamente non saranno oggetto di valutazione.

- b) **Documentazione** descrittiva, grafica e fotografica di massimo 3 servizi affini svolti di cui al precedente punto a), ciascuna per un massimo di n. 8 facciate formato A4, ovvero n. 4 facciate formato A.3, per un numero complessivo di massimo 24 facciate formato A4, ovvero n. 12 facciate formato A.3.

Ai fini della presente gara potranno essere qualificati come "affini", ed essere pertanto valutati per l'aggiudicazione dell'appalto i servizi **relativi ad interventi di paragonabile tipologia, caratteristiche e complessità**.

Non saranno presi in considerazione servizi, o parti di servizi, svolti da professionisti non facenti parte della struttura operativa dell' offerente (quindi non indicare e non relazionare su di essi).

A prescindere dalla formazione giuridica del soggetto concorrente, la documentazione di cui al punto **a)** dovrà essere unica e non dovrà superare il numero di pagine prescritte. Le eventuali facciate eccedenti a quelle richieste non saranno considerate ai fini dell'offerta

In caso di raggruppamento temporaneo costituendo la suddetta documentazione dovrà essere sottoscritta dal professionista esecutore del servizio rappresentato.

**B.2) Relazione metodologica descrittiva per l'espletamento del servizio** costituita da massimo n. 20 facciate in formato A4. Essa dovrà descrivere le caratteristiche tecniche e qualitative del servizio offerto, nonché le modalità con cui si intende effettuare.

La proposta dovrà descrivere tutti i servizi richiesti di cui al punto **II.1.4)** del bando e non dovrà essere generica, ma dimostrare l' effettivo approfondimento delle tematiche legate all' intervento oggetto della gara.

In particolare, dovranno essere esposte le modalità che si intenderanno utilizzare per la gestione e il controllo delle varie prestazioni, per l'informazione della S.A. sull'andamento dei lavori, oltre a quanto già stabilito dalle vigenti normative (D.Lgs. n. 163/2006, D.P.R. n. 207/2010, D.Lgs. n. 81/2008, ecc.)

In caso di raggruppamento temporaneo costituendo il documento dovrà essere sottoscritto da ciascun componente il raggruppamento stesso.

**La busta "C - offerta economica " dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

**C.1) Offerta** sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore e redatta utilizzando il modello allegato (**Mod. OE**), con marca da bollo da € 16,00 con la quale il concorrente offre **un unico ribasso percentuale sugli onorari e sulle spese**.

Il ribasso unico, relativo alle prestazioni professionali ed alle spese offerto dai concorrenti, che deve essere applicato all'importo stimato del corrispettivo complessivo, ai sensi dell'art. 266 comma 1 lettera c) punto 1) del D.P.R. 207/2010, **non può essere superiore al 20%**.

Eventuali ribassi superiori non saranno presi in considerazione e l'offerta del concorrente che avesse superato tale limite sarà in ogni caso considerata, ai fini della procedura e quindi all' attribuzione del relativo punteggio, pari al massimo ribasso possibile del 20%, mentre sarà considerata nell' effettiva indicazione offerta in caso di aggiudicazione del servizio, ai fini della stipulazione del contratto e dei conseguenti pagamenti.

Nel modulo di offerta i concorrenti dovranno inoltre dichiarare:

- di accettare che il ribasso offerto venga applicato anche ad eventuali altre prestazioni che si rendessero necessarie per ulteriori servizi di ingegneria e architettura occorrenti per la realizzazione dell'opera in oggetto.
- di accettare che l'offerta sia irrevocabile, valida e vincolante per 180 giorni.

All' Offerta economica dovrà essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

Nel caso in cui il "**Mod. OE**" venga predisposto direttamente dal concorrente, dovrà comunque contenere tutto quanto indicato nel modello allegato.

Qualora l'Offerta economica venga sottoscritta da un procuratore, va fornita, a pena di esclusione, la relativa procura (in originale o copia autenticata da un pubblico ufficiale, oppure mediante dichiarazione sostitutiva secondo le modalità previste dal DPR 445/2000, nella quale siano indicati i poteri conferiti mediante la procura medesima).

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE non ancora costituiti la suddetta offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che formeranno il concorrente.

## **9. Svolgimento della gara**

Entro e non oltre **5 giorni prima** della data fissata per la presentazione dell'offerta, ore 12:00, al seguente indirizzo di posta elettronica [utcmonteforte@tiscali.it](mailto:utcmonteforte@tiscali.it), ovvero a mezzo fax al numero 0974/996210 o spedizione postale, è possibile chiedere informazioni e chiarimenti relativi alla gara in oggetto.

Le risposte alle richieste di chiarimento pervenute in tempo utile saranno fornite mediante pubblicazione sul sito <http://www.comune.montefortecilento.sa.it>; nel medesimo sito l'Ente potrà anche fornire chiarimenti in merito alle modalità di partecipazione e/o alle norme della documentazione di gara.

La commissione giudicatrice, all'uopo nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/06, nel corso della prima seduta pubblica, il giorno stabilito dal bando, procederà:

- alla verifica del rispetto dei termini di scadenza di tutti i plichi arrivati, nonché della loro integrità;
- all'apertura dei plichi nel rispetto dell'ordine di arrivo al protocollo, riscontrando la presenza e la regolarità dei plichi interni previsti nel presente Disciplinare;
- all'apertura delle buste "**A - Documentazione Amministrativa**" ed all'esame della "Documentazione Amministrativa" presentata da ciascun Concorrente, al fine verificare, sulla base della documentazione fornita, il possesso dei requisiti di ordine generale, dei requisiti professionali e dei requisiti di ordine speciale relativi alla capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa; nel rispetto della par condicio tra i concorrenti, si sottolinea che la mancanza o incompletezza anche di uno solo dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione dalla gara; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 comma 1 e t -bis del D.Lgs. 163/2006, i concorrenti potranno essere invitati, a completare o fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati;
- all'apertura delle buste "**B - Offerta Tecnica**" al solo fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto;

Ai sensi degli artt. 48 D. Lgs. 163/06 e s.m.i., al termine della seduta, la Commissione farà luogo al sorteggio del 10% dei soggetti ammessi, i quali, in funzione della natura giuridica, dovranno produrre copia della documentazione elencata al precedente punto 5, a comprova dei requisiti di ammissione, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Stazione appaltante.

Le sedute pubbliche della Commissione potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

La Commissione si riserva di comunicare data e sede delle successive sedute pubbliche con esclusiva pubblicazione sul profilo del committente [www.comune.montefortecilento.sa.it](http://www.comune.montefortecilento.sa.it).

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, nel rispetto dei fattori ponderali di cui al punto **IV.2.1)** del bando di gara e dei criteri di valutazione stabiliti nei successivi punti **11** e **12**.

Successivamente la commissione giudicatrice, il giorno fissato per l'ulteriore seduta pubblica, la cui data e sede è resa nota esclusivamente mediante pubblicazione sul profilo del committente [www.comune.montefortecilento.sa.it](http://www.comune.montefortecilento.sa.it), provvederà a:

- comunicare il punteggio attribuito, per ciascun concorrente, agli elementi di cui all'"**Offerta Tecnica**" ("Merito tecnico desunto dalla documentazione grafica, fotografica e descrittiva" e " Caratteristiche qualitative e metodologiche desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico");
- aprire le buste "**C - Offerta Economica**" contenenti l'offerta economica dei concorrenti ammessi, previa verifica dell'integrità, esaminando la presenza e regolarità della documentazione richiesta e leggendo i ribassi percentuali offerti da ciascun concorrente;
- procedere ad effettuare i calcoli dei punteggi relativi all'Offerta economica secondo quanto indicato ai successivi punti **11** e **12** e procedere al calcolo immediato del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti, e redigendo, infine, la graduatoria provvisoria dei concorrenti;

Nel caso in cui nessuna delle offerte risultasse tale da dover essere sottoposta a verifica di anomalia ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 163/2006, la Commissione di gara procederà in seduta pubblica e senza soluzione di continuità all'individuazione del soggetto provvisoriamente aggiudicatario sulla base della graduatoria;

Ove invece, per il concorrente primo classificato nella graduatoria provvisoria, sia i punti relativi all'elemento prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara, si avvierà la fase di verifica delle offerte anormalmente basse.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica la cui data e sede è resa nota con preavviso di 2 giorni lavorativi esclusivamente mediante pubblicazione sul profilo del committente [www.comune.montefortecilento.sa.it](http://www.comune.montefortecilento.sa.it), procederà all'individuazione del soggetto risultato provvisoriamente aggiudicatario sulla base della graduatoria finale della gara.

Nel caso di offerte di eguale punteggio complessivo, si compara preliminarmente quello relativo all'offerta tecnica (busta B) e prevale quello maggiore, nel caso in cui si il punteggio relativo all'offerta tecnica fosse uguale, si compara quello relativo all'offerta economica (busta C) e prevale quello maggiore, infine, nel caso in cui tutti i punteggi risultassero uguali, si effettuerà il sorteggio.

Il Comune di MONTEFORTE CILENTO si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che, a suo insindacabile giudizio, sia ritenuta congrua e conveniente.

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D. Lgs. 163/2006, si procederà a richiedere al concorrente primo nella graduatoria provvisoria nonché al concorrente che segue, se

non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48 c.1 del predetto Decreto, di comprovare, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta suddetta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti attraverso la presentazione della documentazione descritta al punto 6.4.

In sedute riservate, la Commissione procede:

- all'esame della documentazione fornita dai concorrenti estratti a sorte comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nel bando di gara;
- all'esclusione dalla gara dei concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D. Lgs. 163/2006, che non abbiano fornito la prova sul possesso dei suddetti requisiti o dei concorrenti che abbiano inviato documentazione che non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta (i loro nominativi saranno comunicati all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per l'adozione dei provvedimenti sanzionatori di cui all'art. 6 comma 11 del D. Lgs. 163/2006 e di sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nonché saranno applicate nei loro confronti tutte le norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere);

I concorrenti che non trasmettano la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata verranno esclusi (i loro nominativi saranno comunicati all' Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per "adozione dei provvedimenti sanzionatori di cui all'art. 6 comma 11 del D.Lgs.163/06 e di sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento nonché saranno applicate nei loro confronti tutte le norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere) e si procederà in un' ulteriore seduta pubblica alla rideterminazione dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, per i soggetti che abbiano dichiarato di trovarsi in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. con qualche altro partecipante alla presente procedura ed abbiano dichiarato di avere formulato autonomamente l'offerta, indicando il concorrente con cui sussiste tale situazione, la stazione appaltante valuterà tutti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta che il concorrente avrà allegato al plico d'offerta, in una separata busta chiusa, come prescritto dall'art. 38, comma 2 del D.Lgs. 163/2006; la stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. La Stazione Appaltante , si riserva inoltre la facoltà di effettuare controlli a campione sulla veridicità di quanto dichiarato ai fini della partecipazione, utilizzando anche riscontri rilevabili da dati risultanti dal casellario informatico delle imprese istituito presso l' A.V.C.P. o altrimenti rilevabili.

## **10. Assegnazione servizio**

### **10.1 Aggiudicazione definitiva**

Il Comune di MONTEFORTE CILENTO procederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto mediante apposito provvedimento. Ai sensi dell'art .11 , c.8 del D.Lgs.163/06 l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva sarà subordinata all'esito positivo del controllo sul possesso dei requisiti di ordine generale richiesti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06. In ogni caso, ai sensi dell'art. 79, c.5 del D.Lgs. 163/06 l'amministrazione comunica di ufficio a mezzo fax ovvero p.e.c. :

- a) l'aggiudicazione definitiva divenuta efficace, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 5 giorni, all' aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare detta impugnazione;
- b) l'esclusione, agli offerenti esclusi, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni dall'esclusione.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva si richiederà all'aggiudicatario di inviare, nel termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta, la documentazione necessaria prevista dalla normativa vigente ai fini della stipula del contratto (polizza, etc.).

Il Comune di MONTEFORTE CILENTO si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di aggiudicare l'appalto ad altro soggetto utilmente collocato in graduatoria in caso di mancato ricevimento della documentazione richiesta nei termini previsti.

### **10.2 Contratto**

La stipula del contratto avverrà in forma pubblico-amministrativa entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva secondo quanto previsto dall'art. 11 del D. Lgs 163/2006.

Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/00) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato (in tale fattispecie rientra anche la mancata dichiarazione di tutte le eventuali sentenze di condanna passate in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., come sopra più diffusamente precisato), saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai

benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, revoca dell'aggiudicazione, con facoltà per la Stazione appaltante di utilizzare la graduatoria definitiva di gara ai fini di un nuovo affidamento, denuncia all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici per l'inserimento nel casellario informatico per falsa dichiarazione, denuncia all'Autorità Giudiziaria.

L'assegnatario è tenuto alla stipula del contratto nelle forme di legge, nel termine e alle condizioni stabiliti dall'Ente nella comunicazione di assegnazione. La mancata osservanza di tale obbligo può comportare la revoca dell'assegnazione, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno subito.

I soggetti facenti parte dell'eventuale raggruppamento temporaneo non ancora costituito e risultato assegnatario, dovranno comunque produrre prima della stipula contrattuale, l'atto in forma pubblica con cui viene conferito mandato speciale con rappresentanza al capogruppo. La procura è conferita al legale rappresentante del capogruppo.

### **10.3 Esecuzione servizi aggiudicati**

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di gara (art. 37 comma 13 del D.Lgs 163/2006). Il mancato rispetto da parte dell'aggiudicatario di tale prescrizione rappresenterà una grave violazione degli obblighi contrattuali che comporterà la facoltà per l'Ente di richiedere la risoluzione del contratto.

In caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese per quanto attiene alle modalità di fatturazione e pagamento del corrispettivo d'appalto, ciascun pagamento avverrà sulla base delle fatture, intestate a questa Stazione Appaltante, di tutti i soggetti raggruppati, o di quelle che avranno reso le prestazioni relative a quello specifico pagamento, ciascuna per la propria quota di prestazioni eseguite. Il pagamento, nella sua interezza, verrà comunque effettuato esclusivamente a mani del capogruppo.

L'aggiudicatario deve ritenersi vincolato all'offerta formulata per l'intero oggetto dell'appalto.

L'aggiudicatario è obbligato, ai sensi della Legge 136/2010 art. 3 così come modificato dalla L. 217/2010, al rispetto delle disposizioni previste in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'esecuzione delle prestazioni potrà avvenire anche in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto (art. 11 comma 9 del D.Lgs. 163/2006).

## **11. Valutazione delle offerte**

### **11.1 Valutazione del “Merito tecnico desunto dalla documentazione grafica, fotografica e descrittiva” (Fattore ponderale 40)**

I criteri motivazionali e le modalità mediante i quali la Commissione giudicatrice assegnerà ai concorrenti i relativi punteggi in base al criterio di valutazione sono i seguenti:

- ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente criterio verranno considerati solo i servizi qualificati come affini. Saranno valutati per l'aggiudicazione dell'appalto servizi espletati a favore di committenti pubblici che privati, relativi ad interventi di paragonabile tipologia e complessità. I Commissari assegneranno il coefficiente relativo a ciascun criterio valutando i seguenti aspetti:

- a) professionalità valutata con riferimento alle soluzioni tecniche proposte e realizzate, con particolare riferimento alla capacità tecnica ed architettonica dimostrata nell'espletamento dei servizi, alla fattibilità costruttiva dell'opera, alla sua funzionalità e fruibilità, alla sicurezza, all'estetica ed alle caratteristiche di durevolezza nel tempo;
- b) professionalità valutata con riferimento alle modalità di espletamento dei servizi, con particolare riferimento alla corretta esecuzione delle opere sotto il profilo tecnico, organizzativo, funzionale e tecnico-economico.

I commissari di gara valuteranno gli interventi svolti per committenti pubblici come più idonei a attestare la professionalità del proponente, con un rapporto di idoneità di 1 a 0,7, intendendosi con ciò che i servizi saranno valutati al 100% se il committente è pubblico e al 70% se il committente è privato.

### **11.2 Valutazione delle “Caratteristiche qualitative e metodologiche desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico” (Fattore ponderale 40)**

I Commissari assegneranno il coefficiente valutando, in ordine decrescente di importanza, con riguardo ai seguenti criteri motivazionali e aspetti dell'offerta:

- migliore approccio metodologico valutato in base alle proposte di ipotesi risolutive di specifici problemi da analizzare durante lo sviluppo dell'esecuzione dei lavori riferiti, a carattere indicativo e non esaustivo, organizzazione del cantiere, alle interferenze delle opere con le preesistenze, alla gestione dei percorsi e della viabilità del cantiere ed alla sua accessibilità garantendo la funzionalità per i residenti, alla metodologia di esecuzione dei lavori per ridurre l'impatto temporale di esecuzione nell'ottica di mantenimento dei costi nei valori stabiliti;
- migliori modalità esecutive che saranno proposte per la realizzazione delle opere previste negli elaborati progettuali, con particolare riferimento ad eventuali tecniche per conseguire gli obiettivi della

funzionalità, della riduzione dei tempi di realizzazione, dell'estetica, della durevolezza nel tempo dell'opera e della sua sicurezza;

- migliori modalità organizzative del soggetto concorrente che evidenzino la definizione dei compiti e la gestione della fase di esecuzione dei lavori nel necessario confronto con la stazione appaltante, in particolare in relazione alle modalità informative di quest'ultima;
- maggior completezza della relazione descrittiva e maggior chiarezza espositiva.

### 11.3 Valutazione dell' "Offerta Economica" (Fattore ponderale 20)

I Commissari assegneranno il coefficiente valutando il ribasso percentuale unico offerto sugli onorari, sugli oneri accessori e sulle spese proposto per l'espletamento delle prestazioni. (Mod. O - Punto 6.1 del presente Disciplinare di gara – ribasso non superiore al 20% ai sensi dell'art. 266 comma 1 lettera c) punto 1) del DPR 20712010)

## 12. Attribuzione punteggi

L'attribuzione dei punteggi a ciascun concorrente avverrà applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i * 40 + B_i * 40 + C_i * 20$$

dove:

$K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo;

$A_i$   $B_i$   $C_i$ , sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i-esimo;

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

I coefficienti  $A_i$  relativo all' elemento "Merito tecnico desunto dalla documentazione grafica, fotografica e descrittiva" e  $B_i$  relativo all' elemento "Caratteristiche qualitative e metodologiche desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico", sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie".

La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego di tabella triangolare dove sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente. La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due. Ciascun commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire e attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima).

Una volta terminato il confronto a coppie ciascun commissario, per ogni eventuale sub-criterio, somma i punteggi attribuiti a ciascun concorrente e determina poi i coefficienti, compresi tra 0 e 1, ponendo al denominatore il punteggio più elevato tra quelli attribuiti ai singoli concorrenti e al numeratore il punteggio attribuito al concorrente preso in esame (concorrente i-esimo). A seguito di questa operazione viene attribuito il coefficiente 1 al concorrente che ha conseguito il punteggio più elevato e un coefficiente minore di 1, in proporzione lineare, agli altri concorrenti. Dopodiché per ciascun criterio si calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari ad ogni concorrente. Infine si procede nuovamente alla normalizzazione: il concorrente che ha il coefficiente medio più alto ottiene il coefficiente 1 e gli altri concorrenti un coefficiente minore di 1 in proporzione lineare, fatto salvo il caso di due sole offerte valide nella quale circostanza i coefficienti saranno attribuiti dai commissari in via discrezionale;

Per la determinazione del coefficiente  $C_i$  relativo all'elemento "Offerta economica" si impiegherà la seguente formula:

$$C_i = A_i / A_{max} * 20$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

$A_{max}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

## 13. Riserve

Il Comune di MONTEFORTE CILENTO si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale (art. 81 comma 3 D.Lgs. 163/2006), nonché di assegnare l'appalto solo in parte, sospendere, ribandire o non aggiudicare la gara, oppure non stipulare il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, motivatamente in caso di sopravvenute legittime circostanze di impedimento o cause di forza maggiore conseguenti alla gara, che contrastino con i propri interessi generali.

Il Comune di MONTEFORTE CILENTO, inoltre, si riserva l'applicazione le disposizioni di cui all'articolo 140 del D.Lgs. 163/2006.

#### **14. Trattamento dei dati**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali si informa che i dati forniti in sede di gara saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula del contratto. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di MONTEFORTE CILENTO (SA).

#### **15. Referenti**

L'Ufficio responsabile della procedura è l'Ufficio Tecnico del Comune di MONTEFORTE CILENTO (tel 0974 944004), e-mail: [utc.montefortecilento@tiscali.it](mailto:utc.montefortecilento@tiscali.it), sito Internet [www.comune.montefortecilento.sa.it](http://www.comune.montefortecilento.sa.it) . Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Massimo Rubano.

MONTEFORTE CILENTO, 27/06/2014

IL RESPONSABILE AREA TECNICA  
**Ing. Angelo Vertullo**

---