



COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO

(Provincia di Salerno)

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 75

del 14/11/2012

OGGETTO: INDIRIZZI PROGRAMMATICI PER L'ASSOLVIMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA SUL TERRITORIO COMUNALE NEL PERIODO NATALIZIO.

L'anno duemiladodici il giorno **QUATTORDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore **9.50** nella sala delle adunanze della Casa Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presidenza del rag. **Antonio MANZI** nella sua qualità di Sindaco pro-tempore.

Risultano				presenti	assenti:
1	Antonio	MANZI	Sindaco	X	
2	Bernardo	MOTTOLA	Vice – Sindaco	X	
3	Mario	GIORDANO	Assessore	X	
5	Teresa	SANTALUCIA	Assessore		X
			TOTALE	3	1

Partecipa il Segretario Comunale Capo dr. Giovanni AMENDOLA

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione:

1. il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica :
2. il responsabile del servizio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1, del T.U.E.L. D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267, hanno espresso parere Favorevole=== (vedi all'interno)

Via Orto delle Castagne

Telefono: 0974 996006 – Fax: 0974 996210

C.F.84000750657 - P.I.V.A.00776040651

E-Mail commonteforte@fiscali.it WEB: www.montefortecilento.cst.sa.agoramed.it



COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO

(Provincia di Salerno)

Segue → n. 75

del 14/11/2012

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- A) presso il Comune di MONTEFORTE CILENTO, dal 31/12/2011 il servizio di Vigilanza è sprovvisto di personale per collocamento in quiescenza dell'unità sino ad allora addetta;
- B) con propria precedente deliberazione n. 38 del 11/06/2012, esecutiva, venne disposto:

1. **di INDIVIDUARE** nell'attivazione del Servizio Vigilanza stagionale sul territorio - precipuamente nel periodo estivo e nelle occasioni di feste e/o specifiche ricorrenze locali - un obiettivo di preminente interesse dell'Amministrazione Comunale, al fine di fronteggiare esigenze operative a carattere stagionale e/o straordinarie;
2. **di DOTARE** l'Ente di una graduatoria da utilizzarsi per eventuali assunzioni di personale temporaneo dirette a fronteggiare le esigenze di cui al precedente punto, da redigersi previa procedura selettiva pubblica;
3. **di ESPLICITARE** i criteri ponderali per l'attuazione della procedura selettiva come riportato nella premessa narrativa;
4. **di DEMANDARE** al responsabile dell'ufficio personale l'avvio del procedimento di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per eventuali assunzioni di personale, a tempo determinato e con orario part-time, per esigenze stagionali e straordinarie, con inquadramento nella categoria C, posizione economica C/1, con profilo professionale di Agente di Polizia Municipale;

- C) che il Servizio preposto ha assolto alle direttive impartite provvedendo - con determinazione n. 39 del 11/07/2012, reg. Gen. n. 128 - ad approvare le risultanze finali della selezione pubblica indetta ed espletata, finalizzata alla formazione di una graduatoria da utilizzare per esigenze stagionali e straordinarie;

TANTO PREMESSO

TENUTO CONTO che i vincoli derivanti dalla normativa vigente, che impongono un obbligo generale di riduzione della spesa pubblica, pongono limiti molto stringenti agli enti pubblici nell'assunzione di personale;

RITENUTA l'opportunità di assicurare il servizio di Vigilanza durante il periodo Natalizio e le festività di fine anno mediante scorrimento della graduatoria approvata dal competente servizio, in considerazione del presumibile afflusso di persone, che rientrano per trascorrere in famiglia le feste di fine anno, ed in vista dei visitatori che l'annuale Presepe Vivente presumibilmente richiamerà;

RIBADITE le motivazioni ed i presupposti di legge, come indicati nella deliberazione n. 38/2012;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica e contabile di cui, all' art. 49 del T.U.E.L. D.L.gsv.18.08.2000 n. 267;

CON VOTI favorevoli unanimi resi nelle forme di legge dai convenuti;

Delibera

1. la premessa costituisce parte integrante ed essenziale del presente dispositivo nel quale si intende integralmente riportata e trascritta;
2. **di GARANTIRE** l'attivazione del Servizio Vigilanza nell'abitato nel periodo Natalizio;



COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO

(Provincia di Salerno)

Segue → n. 75

del 14/11/2012

3. di **DEMANDARE** al responsabile dell'ufficio personale il reclutamento del personale mediante lo scorrimento della graduatoria approvata dallo stesso con propria determinazione n. 39 del 11/07/2012, reg. Gen. n. 128 , per l'instaurazione di un rapporto di lavoro per gg. 42 dal 1 Dicembre 2012 al 10 Gennaio 2013, con orario part-time 50%, con inquadramento nella categoria C, posizione economica C/1, con profilo professionale di Operatore di Polizia Municipale;
4. di **CONFERIRE** al presente provvedimento la valenza di atto di indirizzo politico -amministrativo;
5. di **TRASMETTERE** la presente la presente deliberazione :
 - a. all'Albo Pretorio;
 - b. al responsabile del Servizio Personale;
 - c. ai capigruppo consiliari;
6. di **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgsv. 267/2000 con separata votazione ad esito unanime.

Proposta di deliberazione: "INDIRIZZI PROGRAMMATICI PER L'ASSOLVIMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA SUL TERRITORIO COMUNALE NEL PERIODO NATALIZIO".

Parere FAVOREVOLE del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U.E.L. D.L.gsv.18.08.2000 n. 267.
Monteforte Cilento, 14/11/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- Pasquale SANGIOVANNI -

Parere FAVOREVOLE del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U.E.L. D.L.gsv.18.08.2000 n. 267.
Monteforte Cilento, 14/11/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- Pasquale SANGIOVANNI -



COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO
(Provincia di Salerno)

Segue → n. 75

del 14/11/2012

Letto, approvato e sottoscritto:



IL PRESIDENTE
Antonio MANZI



IL SEGRETARIO COMUNALE
AMENDOLA dr. Giovanni

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del T.U.E.L. D.L.vo 18.08.2000, n. 267, viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Li 15 NOV 2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
AMENDOLA dr. Giovanni

EVENTUALE RICHIESTA DI RIESAME O CONTROLLO

La presente deliberazione viene inviata all'esame/controllo del DIFENSORE CIVICO a richiesta dei consiglieri comunali, ai sensi dell'art.127, comma 1, del T.U.E.L. D.L.vo 18.08.2000, n. 267;

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
- AMENDOLA dr. Giovanni -

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,
ATTESTA

Che la presente deliberazione:

1. E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi: dal 20 NOV. 2012 al 5 DIC. 2012 come prescritto dall'art. 124 del D. Lgs 267/2000.
2. E' divenuta esecutiva il giorno 14/11/2012.

- perché senza seguito di reclami;
 perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.134, comma 4°, D.L.vo 267/2000);

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
AMENDOLA dr. Giovanni