

COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO
Provincia di Salerno

SERVIZIO DEMOGRAFICI- ECONOMATO

N. 11	Del 08/02/2010
Reg. Generale N. 31	Del 8/2/2010

OGGETTO: Elezione Diretta del Presidente della Giunta e del rinnovo del Consiglio Regionale della Campania del 28 e 29 marzo 2010. Autorizzazione personale Comunale a compiere lavoro straordinario dal 08.02.2010 al 29.04.2010.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la propria determina n.10 in pari data con la quale veniva costituito l'Ufficio elettorale per lo Svolgimento della Elezione diretta del Presidente della Giunta e del rinnovo del Consiglio Regionale della Campania.

Visto l'art.15 del D.L 8/93 che prevede la facoltà di autorizzare il personale Comunale addetto ai servizi elettorali ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 50 ore mensili sino ad un massimo individuale di 70 ore mensili per il periodo intercorrente dalla data di pubblicazione dei Comizi al Trentesimo giorno successivo al giorno delle consultazioni stesse; Ravvisata la necessità di autorizzare il personale dipendente facente parte dell' Ufficio elettorale ad effettuare dal 08.02.2010. al 29.04.2010 lavoro straordinario in deroga alle vigenti disposizioni, onde assicurare la tempestiva esecuzione degli adempimenti elettorali secondo le modalità previste dall'art. 18 della legge 23/04/1976 n.136;

Visto il D.P.R. n. 20 del 6.2.2008;

DETERMINA

1. di autorizzare i dipendenti sotto indicati e facenti parte dell'Ufficio Elettorale, per lo svolgimento della elezione Diretta del Presidente della Giunta e per rinnovo del Consiglio Regionale della Campania del 28 e 29 Marzo 2010 a prestare lavoro straordinario per le ore a fianco di ciascuno indicate, nel periodo indicato in premessa;
2. di dare atto che la presente autorizzazione non supera per ciascun dipendente il limite massimo di 70 ore mensili ed in media il limite di spesa di 50 ore per persona;
3. di impegnare la spesa presumibile di € 6.000,00 sull'intervento n. 400005/03 del bilancio 2010;
4. di dare atto, infine che i compensi per le prestazioni di lavoro straordinario verranno liquidati con successivo separato atto.

N	NOMINATIVO	QUALF	LIVELLO	COMPITI ASSEGN.	ORE aut. Dal 08/02/2010 29/04/2010
1	Orlando Donato	Istr.	C5	Respons. Uff. Elett.	120
2	Sangiovanni Pasquale	Istr.	C5	Aiuto Uffic.Elettor.	60
3	Gallo Giuseppe	VVUU	C5	Ordine pubbl.rit. con.materiale	70
4	Oricchio Donatina	Col.am	B1	Aiuto Uffic. Elettore	60
5	Capozzoli Vincenzo	S.N.U.	B1	Pred. Mont. Smont. Seggi	30
6	Tesoniero Pierino	S.N.U.	A5	Pred. Mont. Smont. Seggi	30

Il Responsabile del Servizio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO
(ART. 151, comma 4, del D.L. vo. 18/08/2000, n. 267)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

APPONE

Il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

l'impegno contabile è stato registrato sull'intervento 40005/3

del bilancio.2010.

Monteforte Cilento, li 08/02/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PUBBLICAZIONE

N.ro 31 del Registro

data 8/2/2010

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio comunale

Dal 8/2/2010 al 22/2/2010

Il Messo Comunale

ESECUTIVITA'

La presente determina è esecutiva dal _____

Il Responsabile