

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

COMUNE DI MONTEFORTE CILENTO
Provincia di Salerno

SERVIZIO DEMOGRAFICI-ELETTORALE-STATISTICA ED ECONOMATO

N. 68			
Reg. Generale N. 234		del 9-9-2009	
		del 9/9/09	

OGGETTO: SPAZI RICREATIVI ED AGGREGAZIONE ANZIANI - SOGGIORNO
LOCALITA' MONTECATINI TERME - PERIODO 10, 11, 12 E 13 SETTEMBRE 2009 -
SCELTA AGENZIA DI VIAGGIO PER ORGANIZZAZIONE -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che questo Ente nell'ambito delle iniziative promosse dal piano di zona dispone delle somme necessarie per procedere ad effettuare interventi tesi a favorire l'aggregazione e la socializzazione delle persone anziane allo scopo di migliorare il loro tenore di vita;
CHE dette somme possono essere impiegate anche per effettuare soggiorni presso località ubicate al di fuori del territorio comunale;

VISTA la delibera di Giunta Municipale n. 45 del 17/08/2009 ad oggetto: " Iniziative per l'aggregazione e la socializzazione delle persone anziane. Indirizzi al responsabile del Servizio ";
CHE con avviso del 27/08/2009 è stato fissato il termine per produrre domanda di partecipazione suddetto soggiorno;

CHE diverse persone hanno fatto richiesta al comune di partecipare al soggiorno presso una struttura alberghiera ubicata a Montecatini Terme durante il periodo 10/13 settembre 2009 procedendo al versamento di Euro 50 per le persone aventi l'età superiore a 60 anni ed Euro 100,00 per le persone aventi l'età inferiore a 60 anni;

DATO ATTO che per tale soggiorno il Comune vuole affidare ad una agenzia di viaggio l'organizzazione del soggiorno a Montecatini Terme allo scopo di rendere funzionale e gradevole lo stesso;

CHE il soggiorno riguarda non solo Montecatini Terme, ma sono previste escursioni a PISA, FIRENZE, AREZZO E LUCCA;

CHE con Protocollo n. 1734 del 18/08/2009 fu inviata richiesta di preventivo per il soggiorno per il periodo 10/09/2009- 13/09/2009 alle seguenti agenzie di viaggio:

- a) Viaggi CAST'AWAY TRAVEL di Capaccio;
- b) STELLA DEL SUD di Agropoli;
- c) GRANATO VIAGGI di Capaccio;

CHE con Protocollo 1749 del 21/09/2009 veniva fatta richiesta di un nuovo preventivo alle medesime Agenzie per il periodo 17/09/2009-20/09/2009;

CHE con Protocollo n. 1770 per motivi di organizzazione veniva fatta richiesta di nuovo preventivo alle stesse Agenzie per il periodo 10/09/2009-13/09/2009 da far pervenire al protocollo dell'Ente entro le ore 9 del 27/08/2009;

CONSIDERATO che in data 27/09/2009 è pervenuto un solo preventivo dell'agenzia Viaggi CAST'AWAY TRAVEL di Capaccio che ha praticato il prezzo di Euro 200,00 a persona;
EVIDENZIATO che è disponibile in bilancio la somma necessaria per interventi a favore delle persone anziane;

DI DARE ATTO che si farà fronte con i fondi già impegnati in bilancio e rivenienti dai residui passivi 2007 e precedenti (intervento 1100403.01);

CHE non si procede a stilare alcuna graduatoria, in quanto il numero delle richieste pervenute è pari al numero di quelle preventivate nell'avviso alla cittadinanza del 27/08/2009, avendo esteso la possibilità di partecipare anche a cittadini nati a Monteforte Cilento che pur risiedendo in altri Comuni, hanno voluto prendere parte a tale momento di incontro e coinvolgimento con i propri congiunti e parenti;;

CHE agli atti dell'Ente sono pervenute n. 48 domande di partecipazione al soggiorno;

CHE in veste di accompagnatore ed a titolo gratuito, parteciperà il responsabile del Servizio Sig. Orlando Donato;

CHIESTO ed acquisito il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio finanziario;

DETERMINA

- 1) la premessa è parte integrante e sostanziale della presente;
- 2) di Assegnare all'Agenzia CASTAWAY TRAVEL l'organizzazione del soggiorno a MONTECATINI TERME per il periodo 10/09/2009-13/09/2009;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO
(ART. 151, comma 4, D.Lgvo 18/8/2000, n. 267)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
APPONE

Il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.
l'impegno contabile è stato registrato sull'intervento 11007003
capitolo 01 del bilancio. RR. PP.
Monteforte Cilento, li 09-10-09

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
[Signature]

PUBBLICAZIONE

N.ro 234 del Registro data 9/9/09
Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio comunale.
Dal 9/9/09 al 23/9/09

Il Messo Comunale
[Signature]

ESECUTIVITA'

La presente determina è esecutiva dal _____

Il Responsabile
Dott. _____